

Cómo conceder el acceso a un proveedor a una solicitud de presupuesto

(solo para usuarios registrados como "Comprador" o "Comprador-Proveedor")

> Al bloquear el acceso a una solicitud de presupuesto, las empresas proveedoras interesadas te solicitarán el acceso a la misma. De esta manera, cada vez que un proveedor solicita el acceso, recibes un email con información de la empresa solicitante.

Para conceder el acceso debes primero hacer el login en tu Cuenta de Subcon. Una vez ahí debes pinchar sobre el botón **"Petición de acceso"** (con forma de candado), que encontrarás junto a la solicitud en el apartado "Acciones".



subcon Comprador Lercorex S.L.

Cuenta personal Presentar nueva solicitud de presupuesto

Mis solicitudes de presupuesto actuales

RFQ	Denominación	Fecha límite para ofertar	Plazo de entrega	Nº ofertas	Nº visitantes	Peticiones de acceso
000011	Placa base 8g67XR	29.11.2017	28.11.2017	0	3	✓ ✎ 🔒
000004	Carcasas luminaria	12.09.2017	29.11.2017	8	4	✓ ✎ 🔒
000003	Bandeja M384739	24.08.2017	22.09.2017	1	5	✓ ✎

Seguidamente se te mostrará el listado de todas las empresas que hayan solicitado el acceso. Junto a cada empresa solicitante encontrarás el botón **"Conceder acceso"**. Al pinchar sobre dicho botón el acceso a la solicitud se le concederá a la empresa proveedora de forma automática.



subcon Comprador Lercorex S.L.

Cuenta personal / Peticiones de acceso

Tus peticiones de acceso actuales

Usuario	Certificados	Nº empleados	Año de fundación	CIF	Acción
Metálicas Iturralde S.L.	• ISO-9001:2008	> 500	2017	B-07081977	✓ Conceder acceso
Industrias Metalax S.L.	• ISO-9001:2008	20 - 49	1999	B123456	✗ Revocar acceso

IMPORTANTE: Ten en cuenta que puedes revocar el acceso a un proveedor en cualquier momento. Para ello debes hacer clic sobre el botón **"Revocar acceso"**, que aparece junto a cada proveedor, una vez que se le ha concedido el acceso.